

Podstawa prawna:

Art.217 ustawy z dnia 14.06.1960r - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn .zm.);Art.7a.ust.2.ustawy z dnia 19.11 .1999r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 2000 r. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)

Miejsce załatwienia sprawy:

**Urząd Miasta i Gminy Myślenice, Rynek 8/9
Blok C – parter, Sala Obsługi Klienta,
Stanowisko nr 6 Ewidencja Działalności Gospodarczej
tel. 012-6392386
godziny pracy:
poniedziałek 7.30 – 17.00
wtorek – piątek 7.30 – 15.30**

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Wydanie zaświadczenia o prowadzeniu przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej

I. WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o wydanie zaświadczenia zawierający oznaczenie wnioskodawcy, zakres żądanych informacji, cel udostępnienia, podpis wnioskodawcy.

II. OPŁATY:

- Opłata 17 zł
- opłaty należy dokonać w kasie urzędu czynnej w poniedziałek w godz. 8.15-16.30, wtorek- piątek 8.15 – 15.00 Sala Obsługi Klienta parter, blok C, lub na konto BS Wieliczka O/Myślenice 46 8619 0006 0020 0000 0071 0001

III. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY:

do 7 dni

Odbiór zaświadczenia następuje osobiście lub przez pełnomocnika, po uzgodnieniu terminu odbioru z pracownikiem wydającym zaświadczenie Sala Obsługi Klienta Blok C-parter, stanowisko nr 6- Ewidencja Działalności Gospodarczej. Na prośbę wnioskodawcy zaświadczenie wysyłane jest pocztą..