

Podstawa prawna:

Art.31a Ustawy z dnia 10. 04. 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr.139, poz.993 z późn.zm.); Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 .12 .2002 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności (Dz.U. z 2002r. Nr 236, poz. 1999 z późn.zm.)

**Miejsce załatwienia sprawy:
Urząd Miasta i Gminy Myślenice, Rynek 8/9,
Sala Obsługi Klienta,
Blok C – parter, stanowisko nr 5- Ewidencja Ludności
tel. 012-6392385
Godziny przyjęć:
poniedziałek 7.30 – 17.00,
wtorek – piątek 7.30 – 15.30**

Sposób załatwienia sprawy:

wydanie zaświadczenia

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- akt urodzenia dziecka
- wypełniony wniosek SOS/12 do pobrania na Sali Obsługi Klienta, stanowisko nr 5

II. OPŁATY:

nie pobiera się

III. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY:

w dniu stawienia się strony